



Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo  
**Beato Don Pino Puglisi**



Corso San Marco n° 59 - 90030 Villafрати (PA) - Distretto 12/50 - Codice Fiscale 97168730824

☎ 0916172589 – 0916851027 -www.icvillafratimezjoju.edu.it - paic817007@istruzione.it - paic817007@pec.istruzione.it

Circ. n. 2

Villafрати, 01/09/2021

Al Personale Docente e ATA  
 Al DSGA  
 Al sito web

**Oggetto: Piano attività settembre 2021, ai sensi degli artt. 28 e 29 del CCNL 29/11/2007 relativamente all'attività di programmazione e verifica di inizio anno**

CONVOCAZIONE	PUNTI O.D.G.	PERSONALE COINVOLTO	NOTE E PROPOSTE DI LAVORO
<b>Mercoledì 1 Settembre</b>			
<p><b>Ore 8:00</b></p> <p><b>PRESA DI SERVIZIO</b></p> <p><b>Ore 10:30</b></p> <p><b>COLLEGIO DEI DOCENTI</b></p> <p><b>In videoconferenza al link di Teams</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;</li> <li>2. Misure di prevenzione Covid e presentazione delle principali novità normative;</li> <li>3. Calendario di avvio a.s. 2021/22;</li> <li>4. Calendario dei lavori di settembre;</li> <li>5. Suddivisione dell'anno scolastico in trimestri o quadrimestri;</li> <li>6. Proposta per la formazione, la composizione delle classi e l'assegnazione ad esse dei docenti;</li> <li>7. Costituzione commissioni orario, formazione classi/sezioni iniziali;</li> <li>8. Costituzione commissione Curricolo di Istituto;</li> <li>9. Deroga assenze alunni scuola secondaria primo grado;</li> <li>10. Proposte per le attività alternative all'ora di religione;</li> </ol>	<p>Docenti e ATA neoassunti, trasferiti, in assegnazione provvisoria</p> <p>Tutti i docenti</p>	<p>Verifica Green Pass, adempimenti amministrativi presso l'Ufficio di segreteria, Area Personale</p> <p>Saluto del DS – accoglienza del nuovo personale docente –</p> <p>Presentazione del quadro normativo in relazione alla situazione emergenziale</p> <p>Delibere relative ai punti in oggetto, proposte al Consiglio di Istituto e/o da sviluppare nei gruppi di lavoro</p> <p>Proposta articolazione del Collegio in commissioni/dipartimenti/gruppi di lavoro funzionali all'aggiornamento del PTOF</p> <p>Sguardo ai principi ispiratori del PTOF:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• integrazione scuola/territorio</li> <li>• efficacia didattica</li> <li>• inclusione</li> <li>• successo formativo</li> </ul>

	11. Comunicazioni del Dirigente Scolastico.		
<b>Giovedì 2 Settembre</b>			
<b>CONSIGLI DI INTERCLASSE E INTERSEZIONE PER PLESSI</b>  <b>DIPARTIMENTI SECONDARIA RIUNITI PER PLESSO</b>  <b>Ore 9:00 -11:00</b>  <b>In videoconferenza</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Individuazione coordinatore consiglio/dipartimento</li> <li>2. Preparazione prove di ingresso</li> <li>3. Progettazione attività di accoglienza e recupero degli apprendimenti</li> <li>4. Proposte per il Collegio in ordine a: eventi distintivi del PTOF, UDA interdisciplinari di educazione civica, logistica, potenziamento scuola infanzia.</li> </ol>	<p>Tutti i docenti</p> <p>Produzione di report sintetici per il prossimo Collegio</p>	<p>I docenti già coordinatori di plesso nell'a.s. 2020/21 cureranno di creare il link sulla piattaforma G-Meet e di inviarla ai docenti del consiglio/dipartimento di pertinenza.</p>
<b>Venerdì 3 settembre</b>			
<b>COMMISSIONE FORMAZIONE CLASSI INIZIALI INFANZIA</b>  <b>In videoconferenza</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Predisposizione elenchi alunni</li> </ol>	<p>Docenti scuola dell'infanzia</p> <p>I docenti già responsabili di plesso nell'a.s. 2020/21 creano il link e lo inviano ai componenti</p>	<p>A fine lavori inviare elenchi sezioni in segreteria</p>
<b>COMMISSIONE FORMAZIONE CLASSI I PRIMARIA</b>  <b>In videoconferenza</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Scambio di informazioni fra i docenti dei diversi ordini di scuola</li> <li>2. Predisposizione elenchi alunni</li> </ol>	<p>Docenti classi ponte scuola dell'infanzia e primaria divisi per Comuni.</p> <p>I docenti Manata, Musacchia, Bisulca, Dorsa, Cannella G., avranno cura di <b>creare il link</b> sulla piattaforma G Suite e inviarlo a tutti i componenti.</p>	<p>A fine giornata inviare elenchi classi prime in segreteria</p>
<b>COMMISSIONE FORMAZIONE CLASSI SECONDARIA</b>  <b>In videoconferenza</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Scambio di informazioni fra i docenti dei diversi ordini di scuola</li> <li>2. Predisposizione elenchi alunni</li> <li>3. Predisposizione elenchi alunni classi II sc. sec. di Villafrati</li> </ol>	<p>Docenti classi ponte scuola primaria e docenti di secondaria di matematica, lettere e lingue divisi per Comuni;</p> <p>Spina Giuseppe</p> <p>I docenti La Gattuta C., Guccione A.M., Impastato C. avranno cura di</p>	

		creare il link sulla piattaforma G Suite e inviarlo a tutti componenti.	
<b>Lunedì 6 settembre</b>			
<b>CONVOCAZIONE DELLA RIUNIONE PERIODICA PER LA PREVENZIONE</b> <b>Ore 9:00 – 10:00</b>	<a href="#">Convocazione</a> prot. N. 6028/U del 31/08/2021 inviata via mail	DS RLS RSPP MC DSGA 1° Collaboratore	Riunione indetta ai sensi dell'art. 35 del Decreto legislativo n. 81 del 09 Aprile 2008 e successive modifiche ed integrazioni apportate dal D. Lgs. n.106 del 03/08/2009
<b>COMMISSIONE COVID</b> <b>Ore 10:00</b> <b>In videoconferenza tramite Google Meet</b>	1. Indicazioni operative per la messa in atto delle procedure previste nel PIANO SCUOLA 2020-21 2. Azioni di formazione, aggiornamento e informazione per il personale docente e ata sulle misure di sicurezza antiCOVID19	Tutti i componenti: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dirigente scolastico</li> <li>• Collaboratori del Ds</li> <li>• Referente Covid</li> <li>• DSGA</li> <li>• RSU</li> <li>• RLS</li> <li>• RSPP</li> </ul>	<b>Condivisione di strategie, processi e soluzioni organizzative.</b>
<b>CORSO PRIMO SOCCORSO</b> <b>9:00-13:00</b> <b>A distanza, in modalità che saranno comunicate successivamente tramite circolare</b>	Il corso fornisce la formazione obbligatoria prevista dall'art. 18 del Testo Unico (D. Lgs. 81/08)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ribaldo Giuseppe</li> <li>2. Maggio Anna Maria</li> <li>3. Battaglia Biagio</li> <li>4. Nicola Cannizzaro</li> <li>5. Barcia Filippa</li> <li>6. Bisulca Silvana</li> <li>7. Ferrara Maria</li> <li>8. Cangialosi Maria Grazia</li> <li>9. La Barbera Nicolò,</li> <li>10. Riccobono Carmela,</li> <li>11. Badalamenti Antonino,</li> <li>12. Alessi Vincenza,</li> <li>13. Giuseppe Orlando,</li> <li>14. Antonina Perniciaro,</li> <li>15. Ester Scarpulla,</li> <li>16. Antonino Delfino,</li> <li>17. Morales Vincenzo</li> <li>18. Ribaldo Rosa Maria</li> <li>19. Romito Eleonora</li> <li>20. Anna Maria Calè</li> <li>21. Giattina Silvana</li> <li>22. Damiano Francesco</li> <li>23. Cangialosi Giuseppa</li> <li>24. Anselmo Maria Giuseppa</li> <li>25. Cuttitta Giuseppina</li> <li>26. La Gattuta Anna Maria</li> <li>27. Morales Pietro</li> <li>28. La Barbera Lidia Maria</li> <li>29. Catalano Rosaria</li> <li>30. Vincenza Ciaccio</li> <li>31. Rosalia la Barbera</li> <li>32. Giuseppe Anselmo</li> <li>33. Sanfilippo Maria Concetta</li> <li>34. La Gattuta Liana</li> <li>35. Cusimano Luciano</li> </ol>	

<b>Martedì 7 settembre</b>			
<b>COMMISSIONE CURRICOLO D'ISTITUTO</b> <b>Ore 9:00</b>  <b>DIPARTIMENTI PER ORDINE DI SCUOLA</b>  <b>11:00-13:00</b>	1. Proposte e prospettive di lavoro per l'aggiornamento del curriculum di educazione civica 2. Modelli di progettazione 3. Valutazione per competenze 4. Cronoprogramma  O.d.g. su proposta dei componenti la commissione curriculum	Docenti individuati dal Collegio   Produzione di report da parte dei coordinatori individuati da ciascun dipartimento	Adeguamento della modulistica di progettazione e valutazione al curriculum di istituto.  Proposte di adeguamento.  UDA trasversali di educazione civica
<b>Martedì 8 settembre</b>			
<b>CORSO PRIMO SOCCORSO</b>  <b>9:00-13:00</b>  <b>In videoconferenza</b>			
<b>Giovedì 9 settembre</b>			
<b>DIPARTIMENTI</b>  9:00-11:00  <b>CORSO PREVENZIONE INCENDI BASSO RISCHIO</b>  15:30-19:30	Prosecuzione dei lavori	Tutti i docenti   Pirrone Antonia Maria, Barcia Filippa, Dorsa Antonina, Giardina Maria Fina, Cannella Giuseppa, Foco Giuseppa, La Barbera Lidia Maria, Catalano Rosaria, la Gattuta Cecilia Maria, Orlando Giuseppe, Sanfilippo Maria Concetta Pina, Lagattuta Liana, collaboratori scolastici	
<b>Venerdì 10 settembre</b>			
<b>CORSO PRIMO SOCCORSO</b> <b>Ore 9:00-13:00</b> <b>In sede centrale</b>	Prova pratica		

<b>Lunedì 13 settembre</b>			
<b>ALLESTIMENTO AULE SICUREZZA COVID</b> Ore 9:00  <b>AVVIO CONTRATTAZIONE</b> Ore 11:00	Controllo e apposizione segnaletica, applicazione linee indirizzo RSPP  1. Informazione preventiva e successiva 2. Avvio contrattazione	Responsabili di plesso e collaboratori scolastici Nei plessi  <b>DS DSGA RSU</b>	
<b>Martedì 14 settembre</b>			
Ore 10:00  <b>COLLEGIO DEI DOCENTI</b> In videoconferenza          <b>INCONTRO DI STAFF</b> Ore 15:00  In videoconferenza	1. Nomina Collaboratori e Responsabili di Plesso, organigramma 2. Assegnazione dei docenti alle classi 3. Proposte di adattamento del calendario scolastico 4. Individuazione docenti FF.SS. 5. Condivisione proposte dei dipartimenti/consigli 6. Piano attività Collegiali  1. Riflessioni e prospettive di lavoro 2. Analisi dei processi ordinari: punti di forza e debolezza 3. Mansionario e suddivisione dei compiti	Tutti i docenti          DS DSGA Collaboratori DS Responsabili di Plesso	
<b>Mercoledì 15 settembre</b>			
<b>Ore 9:00</b>  <b>Aula Magna - Villafrati</b>  <b>RIUNIONE PERSONALE ATA</b>	1. Proposta del DSGA di Piano delle attività ai sensi dell'art. 40 c. 3 nuovo CCNL 2018 2. Assegnazione personale alle sedi e ai plessi	DSGA Assistenti Amministrativi Collaboratori scolastici	Acquisizione di pareri, proposte e disponibilità del personale rispetto alle attività e al PTOF
<b>9:00-11:00</b>  <b>Nei Plessi preparazione accoglienza</b>		Tutti i docenti	

Nei giorni in cui non sono previsti incontri ufficiali si invitano i docenti a prendere accordi per la predisposizione di prove di ingresso e progettazione attività per classi parallele. Dette programmazioni dovranno essere caricate entro il

16 settembre nel registro elettronico. Per i docenti della scuola dell'infanzia e primaria nella sezione programmazione – scolastica; per i docenti della scuola secondaria di I grado nella sezione Gestione Obiettivi. Al presente Piano potranno essere apportate modifiche e integrazioni, in base ai bisogni rilevati nelle rispettive sedi collegiali o ad esigenze impreviste.

**Il Dirigente Scolastico**  
***Elisa INGLIMA***