



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo
Beato Don Pino Puglisi



Corso San Marco n° 59 - 90030 Villafrati (PA) - Distretto 12/50 - Codice Fiscale 97168730824

☎ 0916172589 – 0916851027 -www.icvillafratimezzojuso.edu.it - paic817007@istruzione.it - paic817007@pec.istruzione.it

Villafrati, 04 settembre 2021

A tutti gli operatori scolastici
DOCENTI
PERSONALE ATA
SEDE

ALL' ALBO
DI TUTTI PLESSI

AL DIRETTORE S.G.A.
AL SITO

“VIGILANZA SUGLI ALUNNI”

Oggetto: Disposizioni del Dirigente scolastico concernenti la disciplina della Vigilanza sugli alunni

La scuola ha l'obbligo e la responsabilità di sorvegliare e di custodire gli alunni, durante gli orari scolastici, dal momento in cui accedono negli spazi di pertinenza dell'Istituto fino al termine delle lezioni.

Tale obbligo grava, in via principale, sul personale docente e sul personale collaboratore scolastico nei limiti fissati dal rispettivo profilo personale.

Sul Dirigente Scolastico gravano compiti organizzativi e di controllo dell'attività dei dipendenti nell'ambito più generale della gestione delle risorse umane di cui è direttamente responsabile secondo il D.Lgs. 165/01.

Pertanto si invitano, i docenti, il personale amministrativo e i collaboratori scolastici ad attenersi scrupolosamente alle disposizioni di seguito elencate. Le stesse costituiscono ordine di servizio.

Ambiti concernenti la vigilanza:

- ingresso degli alunni a scuola fino al raggiungimento dell'aula;
- svolgimento delle attività didattiche;
- cambi di turno tra i docenti delle classi;
- ricreazione;
- mensa;
- uscita degli alunni da scuola;
- alunni diversamente abili;
- visite guidate/viaggi d'istruzione.
- malori o infortuni.

**Pianificazione generale
Misure organizzative ed istruzioni operative**

Vigilanza alunni	Istruzioni operative per la vigilanza degli alunni Personale docente	Istruzioni operative per la vigilanza degli alunni Collaboratori scolastici
Linee generali	<p>Fa parte degli obblighi di servizio degli insegnanti quello di vigilare sugli allievi durante l'ingresso e tutta la permanenza degli stessi nella scuola, nonché durante gli spostamenti da e per laboratori e palestre e al momento dell'uscita dalla scuola. Inoltre ciascun docente è tenuto a collaborare alla sorveglianza più generale nei locali dell'istituto e ad attuare le misure organizzative e disciplinari che ritenga idonee per la tutela e l'incolumità degli studenti, facendo attenzione che:</p> <ul style="list-style-type: none"> - gli alunni stiano lontani da fonti di pericolo - gli alunni restino in classe e non sostino nei corridoi durante il cambio dell'ora - il Capo d'Istituto o i suoi collaboratori siano 	<p>I collaboratori scolastici nell'ambito delle mansioni attinenti al loro profilo professionale svolgono servizio di sorveglianza e vigilanza nei locali della scuola collaborando con il personale docente per assicurare il miglior svolgimento organizzativo di tutti i momenti della giornata scolastica, in particolar modo nei momenti in cui massima è la presenza degli alunni fuori dalle aule (entrata, uscita, intervallo), e vigilano sugli alunni a loro affidati nei casi di momentanea assenza del docente, per particolari urgenze e necessità.</p> <p>Ad essi vengono affidate le chiavi di accesso degli edifici scolastici e degli spazi interni ed esterni e viene chiesto loro di segnalare</p>

<p>presenze e/o richieste di ricevimento di genitori, docenti, etc...compresi interventi di operatori esterni non previsti (operai, elettricisti etc...)</p>	<p>tempestivamente informati di eventuali comportamenti a rischio e assenze ingiustificate di alunni dalle aule. L'obbligo della vigilanza ha rilievo primario rispetto a tutti gli altri obblighi di servizio e, quindi, in caso di concorrenza di più obblighi che, per circostanze oggettive di tempo e di luogo, non consentono il loro contemporaneo adempimento, il docente deve scegliere di adempiere il dovere di vigilanza.</p>	<p>eventuali atti di vandalismo o di incuria oppure la presenza di oggetti pericolosi e di rifiuti impropri. Il personale ausiliario garantisce e assicura la sorveglianza nei locali comuni e agli ingressi, al fine di evitare l'accesso di estranei . I collaboratori scolastici sono tenuti a presidiare costantemente il proprio settore di servizio, senza allontanarsi, se non per chiamata degli Uffici della Scuola o per esigenze impellenti. Il collaboratore scolastico non si può rifiutare di effettuare la vigilanza su richiesta del docente</p>
<p>• Entrata degli alunni</p> <p>L'ingresso e l'uscita degli alunni fissati per quest'anno scolastico sono i seguenti:</p> <p><u>Scuola dell'infanzia:</u> Dal lunedì al venerdì T.R. 8:00 – 13:00 T.N. 8:00 – 16:00 Funzionamento ridotto – senza Servizio Mensa – tutti i giorni dal lunedì al venerdì ore 8.00 – 13,00</p> <p><u>Scuola Primaria:</u> Lunedì, Mercoledì, Venerdì 8.00 – 13.00 Martedì e Giovedì 8.00 – 14.00</p> <p><u>Scuola secondaria I grado</u> dal Lunedì al Venerdì 8.00 – 14.00</p> <p>I cancelli e/o ingressi esterni vengono aperti a partire dalle dalle ore 7.55 per consentire</p>	<p>• Entrata alunni</p> <p>Per assicurare l'accoglienza e la vigilanza sugli alunni, gli insegnanti della prima ora sono tenuti a raggiungere gli alunni negli appositi spazi 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni ed accompagnarli in aula, dove devono:</p> <ul style="list-style-type: none"> - fare l'appello e prendere nota sul registro degli assenti, e degli eventuali ritardi in ingresso, annotando sul registro di classe il nome dell'alunno e l'ora precisa di entrata in ritardo nel modulo a ciò predisposto; - verificare la presenza di adeguata giustificazione della famiglia o del medico in base alla normativa vigente; - segnalare tempestivamente al Dirigente scolastico eventuali irregolarità, anche rispetto ad assenze numerose, reiterate in particolari giorni o periodiche rilevate. 	<p>• Entrata degli alunni</p> <p>Sulla base del Piano Annuale delle attività predisposto dal D.S.G.A., ai collaboratori scolastici compete la sorveglianza secondo il calendario settimanale e i posti assegnati a ciascuno:</p> <ul style="list-style-type: none"> - l'apertura dei cancelli e delle porte di ingresso agli orari prestabiliti dal Direttore S.G.A. in ogni plesso/sede; - la sorveglianza degli spazi esterni dell'edificio e delle porte di accesso durante l'entrata degli alunni; -la vigilanza sul passaggio degli alunni nei rispettivi piani di servizio fino all'entrata degli stessi nelle proprie aule - la chiusura dei cancelli e delle porte subito dopo l'inizio delle lezioni; - l'accoglienza degli alunni ritardatari che vengono da loro accompagnati in classe; - la sorveglianza delle porte di accesso, degli atri e dei corridoi per impedire l'accesso di estranei.

<p>l'entrata agli alunni. Gli stessi saranno chiusi cinque minuti dopo il suono della campanella che dà inizio all'attività didattica. I suddetti cancelli o porte di ingresso saranno riaperti cinque minuti prima del suono della campanella I momenti dell'entrata e dell'uscita dall'edificio scolastico devono essere organizzati in modo da evitare assembramenti negli atri e/o lungo le scale.</p>		
<p>• Vigilanza alunni durante lo svolgimento delle attività didattiche</p> <p>La vigilanza degli alunni durante lo svolgimento delle attività e dell'intervallo spetta rigorosamente ai docenti in servizio, in collaborazione con il collaboratore scolastico preposto al piano o al plesso.</p>	<p>• Vigilanza alunni durante lo svolgimento delle attività didattiche</p> <p>Durante l'esercizio delle attività didattiche, il responsabile della vigilanza sugli alunni della classe è il docente assegnato alla classe in quella scansione temporale. Ai docenti spetta vigilare sulla sicurezza e l'incolumità dei minori ed adottare, in via preventiva, tutte le misure organizzative e disciplinari idonee ad evitare situazioni di pericolo, compreso il comportamento indisciplinato della classe, così da impedire non soltanto che gli allievi compiano atti dannosi a terzi, ma anche che restino danneggiati da atti compiuti da essi medesimi. I docenti devono adoperarsi perché il comportamento degli alunni sia improntato al rispetto e alla buona educazione, in particolare</p> <ul style="list-style-type: none"> - perché gli alunni tengano un comportamento consono; - i banchi e le aule siano lasciate in ordine e pulite; - le attrezzature e il materiale della scuola sia utilizzato e conservato in perfetta efficienza e sia segnalata immediatamente in segreteria ogni responsabilità individuale e/o malfunzionamento; 	<p>• Vigilanza alunni durante lo svolgimento delle attività didattiche</p> <p>I collaboratori scolastici hanno il compito di cooperare con gli insegnanti per assicurare, durante le attività didattiche, la sorveglianza, nei corridoi e nei servizi igienici, degli alunni autorizzati dall'insegnante ad allontanarsi momentaneamente dall'aula e la momentanea sorveglianza della scolaresca durante i momenti di lezione, qualora l'insegnante dovesse assentarsi per motivi urgenti.</p>

	<p>- si consumi la merenda in modo rispettoso dell'ambiente;</p> <p>- i docenti possono autorizzare uscite - di norma un alunno alla volta - per l'uso dei servizi igienici, richiamando l'attenzione del collaboratore scolastico in servizio al piano.</p> <p>A queste indicazioni si aggiungono gli specifici doveri identificati dalle necessarie garanzie di sicurezza previste dal Responsabile per la prevenzione e protezione sui luoghi di lavoro, doveri che creano obblighi giuridici per l'Amministrazione a prescindere dall'età degli alunni.</p> <p>E' fatto divieto ai docenti di assentarsi arbitrariamente dall'aula e lasciare incustodita la classe durante l'ora di lezione. In caso di grave necessità il docente ha l'obbligo, prima di allontanarsi dall'aula, di incaricare, per un tempo limitato e strettamente necessario, un collaboratore scolastico in servizio al piano dell'edificio in cui si trova la classe, per vigilare momentaneamente sugli alunni.</p> <p>Gli insegnanti devono evitare nei casi di indisciplina di far sostare gli alunni in corridoio per provvedimenti disciplinari. I docenti sono, altresì, invitati a segnalare alla Presidenza e al Direttore SGA eventuali assenze dei collaboratori scolastici ai piani ed ogni anomalia che dovesse essere riscontrata e/o ricondotta alla loro presenza/assenza.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • La vigilanza degli alunni durante i cambi di turno tra i docenti nelle classi <p>E' necessario che venga prestata particolare attenzione nei momenti del cambio di docente a fine lezione: lo spostamento degli insegnanti</p>	<ul style="list-style-type: none"> • La vigilanza degli alunni durante i cambi di turno tra i docenti nelle classi <p>Il docente che ha terminato il proprio orario di servizio non deve lasciare gli alunni finché non sia subentrato il collega o sia disponibile un collaboratore scolastico, in servizio al piano, per</p>	<ul style="list-style-type: none"> • La vigilanza degli alunni durante i cambi di turno tra i docenti nelle classi <p>I collaboratori scolastici di ciascun piano sono tenuti a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - favorire il cambio degli insegnanti nelle classi;

<p>da un'aula all'altra deve essere effettuato il più celermente possibile.</p>	<p>la sorveglianza. Se l'insegnante è libero nell'ora successiva deve attendere il collega subentrante. In caso di presenza in classe dell'insegnante di sostegno o di altro docente, la vigilanza viene garantita da quello a cui non è richiesta l'immediata presenza in altra classe. I docenti che iniziano le lezioni dopo la prima ora che hanno avuto un'ora "libera", sono tenuti a farsi trovare, al suono della campana, già davanti all'aula interessata per consentire un rapido cambio del docente. Il docente che ha appena lasciato la classe sostituito nella vigilanza dal collaboratore scolastico, si recherà tempestivamente nell'aula in cui è programmata la lezione successiva, consentendo a sua volta al docente che era in attesa del proprio cambio di recarsi nella classe di competenza. Gli insegnanti sono, altresì, tenuti a verificare la presenza degli alunni ad ogni cambio dell'ora, a registrare le variazioni e a comunicare alla Direzione eventuali anomalie.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - vigilare sulla scolaresca fino all'arrivo dell'insegnante in servizio all'ora successiva - vigilare sugli alunni in caso di ritardo o di assenza dei docenti e dare, nel contempo, avviso all'ufficio di segreteria del disguido affinché vengano assunti i necessari provvedimenti.
<ul style="list-style-type: none"> • La vigilanza degli alunni durante la ricreazione <p>L'intervallo-ricreazione dura 15 minuti, di norma si effettua nell'arco della terza ora . E' assolutamente vietato ridurre o prolungare il tempo della ricreazione oltre quello stabilito; Per tutta la durata dell'emergenza da covid 19 è altresì vietato che i servizi igienici vengano usati abitualmente durante la ricreazione e non alla fine/ subito dopo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • La vigilanza degli alunni durante la ricreazione, <p>Durante l'intervallo-ricreazione la vigilanza è effettuata dai docenti a ciò designati I docenti sono tenuti a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - non lasciare gli alunni incustoditi; - sorvegliare, durante l'intervallo, negli spazi esterni o interni i propri alunni - far rispettare le normali condizioni di sicurezza, anche con apposite istruzioni e/o accorgimenti, prevenendo, per quanto possibile, azioni o situazioni pericolose (corse e giochi di movimento in spazi non idonei), 	<ul style="list-style-type: none"> • La vigilanza degli alunni durante la ricreazione, durante la refezione e la pausa del dopo mensa. <p>Durante l'intervallo i collaboratori scolastici di turno:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sorvegliano, oltre il corridoio e atrio interno di competenza, anche i bagni in maniera da evitare che si arrechi pregiudizio alle persone e alle cose; - non lasciano il proprio piano di servizio se non

<p>Spetta al personale ausiliario di turno collaborare con gli insegnanti nella vigilanza e, in particolare, sorvegliare, oltre il corridoio e settore interno di competenza, anche i bagni in maniera da evitare che si arrechi pregiudizio alle persone e alle cose.</p>	<p>Le regole di cui si chiede il rispetto devono essere obiettivi educativi da discutere con gli alunni così da favorire la crescita della loro autonomia e del loro senso di responsabilità e consapevolezza.</p>	<p>per situazioni di estrema urgenza.</p>
<p>• Vigilanza degli alunni durante la mensa Durante la refezione la sorveglianza è affidata ai docenti in servizio.</p>	<p>• Vigilanza degli alunni durante la mensa Durante la refezione, gli insegnanti vigileranno affinché gli alunni consumino il pasto rispettando le normali condizioni igieniche e di comportamento.</p>	<p>• Vigilanza degli alunni durante la mensa</p>
<p>• Vigilanza degli alunni durante gli spostamenti tra aule e/o edifici Gli alunni devono essere accompagnati dai loro docenti nei trasferimenti da un'aula ad un'altra; tali trasferimenti possono essere fatti anche con la collaborazione del personale ausiliario. Gli spostamenti dall'aula ai laboratori dovranno essere effettuati in ordine e in silenzio, onde non recare disturbo alle altre classi. Se il termine dell'ora coincide con la fine dell'orario delle lezioni, l'insegnante che ha effettuato il trasferimento accompagna la classe all'uscita dalla scuola.</p>	<p>• Vigilanza degli alunni durante gli spostamenti tra aule e/o edifici I docenti sono tenuti: - ad accompagnare nei trasferimenti da un'aula ad altra, gli allievi con cui faranno lezione; - a riportare la classe nella sua aula al termine dell'attività, affidandola, al suono della campanella, all'insegnante dell'ora successiva; - a mantenere durante il trasferimento ordine e silenzio, onde non recare disturbo alle altre classi; - ad accompagnare la classe all'uscita dalla scuola se il termine dell'ora coincide con la fine dell'orario delle lezioni. Durante gli spostamenti i docenti, al bisogno, potranno avvalersi della collaborazione del personale ausiliario.</p>	<p>• Vigilanza degli alunni durante gli spostamenti tra aule e/o edifici Su richiesta motivata dei docenti, i collaboratori scolastici concorrono ad accompagnare gli alunni durante: - i trasferimenti da un'aula ad altra e nei laboratori avendo cura di mantenere durante il trasferimento ordine e silenzio, onde non recare disturbo alle altre classi.</p>
<p>• La vigilanza degli alunni diversamente abili La vigilanza sui minori portatori di handicap psichico grave, particolarmente imprevedibili nelle loro azioni o impossibilitati ad</p>	<p>• La vigilanza degli alunni diversamente abili Il docente di classe, con la collaborazione del docente di sostegno o dell'educatore assegnato</p>	<p>• La vigilanza degli alunni diversamente abili I collaboratori scolastici all'uopo individuati dal D.S.G.A. hanno il compito di cooperare con gli insegnanti per la sorveglianza e l'assistenza agli</p>

<p>autoregolamentarsi, deve essere assicurata dal docente di sostegno o dal docente della classe eventualmente coadiuvato, in caso di necessità, da un collaboratore scolastico.</p>	<p>dal Comune, deve garantire costante vigilanza sui minori diversamente abili ed in particolare verso alunni con disturbo psichico grave, particolarmente imprevedibili nelle loro azioni od impossibilitati ad autoregolamentarsi.</p>	<p>alunni diversamente abili con particolare riguardo a quelli con disturbo psichico grave, particolarmente imprevedibili nelle loro azioni ed impossibilitati ad autoregolamentarsi.</p>
<p>• Uscita degli alunni da scuola</p> <p>Solo dopo il suono della campana, gli alunni dovranno essere accompagnati all'uscita.</p>	<p>• Uscita degli alunni da scuola</p> <p>Per assicurare la vigilanza al termine delle lezioni gli insegnanti sono tenuti a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - consentire l'uscita anticipata degli alunni solo se ritirati da un genitore, o da un familiare adulto, appositamente delegato dai genitori stessi. - accompagnare gli alunni sino alla porta di uscita dell'edificio, posizionandosi davanti alla scolaresca e avendo cura che il tragitto sia percorso in modo ordinato, si evitino schiamazzi, corse o giochi pericolosi; - consegnare gli alunni ai genitori/delegati o consentire l'uscita autonoma agli alunni di scuola secondaria che risultano autorizzati da documentazione agli atti della scuola; - assistere all'uscita degli alunni medesimi, accertandosi che gli alunni escano ordinatamente. 	<p>• Uscita degli alunni da scuola</p> <p>Per assicurare la vigilanza, al termine di ogni turno di attività di lezione antimeridiano o pomeridiano, i collaboratori scolastici sono tenuti a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vigilare il transito degli alunni nei rispettivi piani di servizio - controllare le porte di uscita ed i cancelli esterni dell'edificio.
<p>• La vigilanza degli alunni durante le attività extrascolastiche</p> <p>La vigilanza sugli alunni durante lo svolgimento di visite guidate o viaggi d'istruzione dovrà essere costantemente assicurata dai docenti accompagnatori. Il Dirigente Scolastico provvede ad assegnare gli insegnanti nel rapporto di uno ogni quindici alunni salvo eventuali deroghe che rendessero necessario aumentare il numero di accompagnatori. In caso di partecipazione di</p>	<p>• La vigilanza degli alunni durante le attività extrascolastiche</p> <p>La vigilanza degli alunni durante le eventuali attività extrascolastiche è affidata con incarico del DS. I docenti incaricati devono svolgere attività di sorveglianza durante tutto il tempo in cui sono ad essi affidati e non possono in alcun momento abbandonare la vigilanza sugli alunni. Spetta agli insegnanti, durante le uscite e le visite guidate, impartire agli alunni chiare norme di sicurezza e di comportamento, in particolare per</p>	<p>• La vigilanza degli alunni durante le attività extrascolastiche</p> <p>I collaboratori scolastici, quando richiesto e secondo le specifiche istruzioni impartite, coadiuvano i docenti nella vigilanza delle scolaresche durante le attività programmate dal Collegio docenti e realizzate al di fuori dell'istituto scolastico e delle sue pertinenze.</p>

<p>uno o più alunni diversamente abili, viene designato un accompagnatore.</p>	<p>quanto attiene regole semplici di educazione stradale.</p>	
<p>• La vigilanza degli alunni in caso di malore o infortunio</p> <p>E' indispensabile che i genitori informino formalmente (se pur in forma riservata e nel rispetto del D.Lgs. 196/2003) il Dirigente Scolastico, con allegata certificazione medica, di qualsiasi patologia che possa portare inaspettate e gravi conseguenze al proprio figliuolo durante l'orario scolastico.</p> <p>In caso di infortunio, anche se con lesioni di lieve entità, il personale preposto alla vigilanza, docente o collaboratore scolastico, ha l'obbligo di informare immediatamente il Dirigente Scolastico - o in sua assenza - il personale di segreteria per avviare gli adempimenti di rito.</p> <p>Per la somministrazione dei farmaci il dirigente scolastico indica le modalità d'intervento alle quali attenersi secondo le Linee Guida contenute nella Nota Ministeriale 25/11/2005 Prot.23127 Dip/Segr. : La somministrazione di farmaci in orario scolastico <u>deve essere formalmente richiesta dai genitori</u> degli alunni e dagli esercenti la potestà genitoriale <u>a fronte di una certificazione medica.</u></p> <p>Il dirigente scolastico al fine di tutelare il diritto allo studio, la salute ed il benessere all'interno della struttura scolastica a seguito della richiesta scritta di somministrazione di farmaci, individua :</p> <ul style="list-style-type: none"> • il luogo fisico idoneo per la conservazione dei farmaci ; 	<p>• La vigilanza degli alunni in caso di malore o infortunio</p> <p>In caso di infortunio il docente deve :</p> <ul style="list-style-type: none"> - valutare con la massima attenzione le condizioni dell'infortunato; prestare il primo soccorso per quanto nelle proprie possibilità e chiamare gli addetti al primo soccorso perché effettuino i necessari interventi; -contattare telefonicamente i genitori affinché siano informati delle condizioni dell'alunno e possano intervenire personalmente - dare immediata notizia al dirigente -chiamare l'ambulanza in caso di necessità - registrare l'accaduto sul registro di classe - affidare il resto degli alunni della classe ad altro docente o ad un collaboratore scolastico durante il soccorso - presentare con la massima tempestività e comunque entro le 24 ore relazione scritta sull'episodio - somministrare medicine solo in casi particolari, su richiesta scritta dei genitori, previa opportuna autorizzazione ed istruzione del dirigente scolastico. 	<p>• La vigilanza degli alunni in caso di malore o infortunio</p> <p>In caso di malore o infortunio dell'alunno il collaboratore deve coadiuvare il docente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vigilare gli alunni in attesa del rientro in aula dell'insegnante • soccorrere l'alunno e somministrare medicine (se facente parte del personale formato) e solo in casi particolari, su richiesta scritta dei genitori, previa opportuna autorizzazione ed istruzione del dirigente scolastico • accompagnare (se addetto al soccorso) sull'ambulanza l'alunno

<ul style="list-style-type: none"> • concede, ove richiesta, l'autorizzazione all'accesso ai locali scolastici, durante l'orario scolastico, ai genitori degli alunni , o a loro delegati, per la somministrazione dei farmaci; • verifica la disponibilità degli operatori scolastici formati,in servizio, a garantire la continuità della somministrazione dei farmaci 		
<ul style="list-style-type: none"> • Istruzioni operative per l'uscita anticipata degli alunni <p>"L'istituto di istruzione ha il dovere di provvedere alla sorveglianza degli allievi minorenni per tutto il tempo in cui gli sono affidati e quindi fino al subentro, reale o potenziale, dei genitori o di persone da questi incaricate; tale dovere di sorveglianza, pertanto permane per tutta la durata del servizio scolastico"</p> <p><i>Cassazione civile, Sez. I, con sentenza n. 3074 del 30/3/1999</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Istruzioni operative per l'uscita anticipata degli alunni <p>Personale docente</p> <p>Il docente della classe ha il compito di accertarsi dell'identità della persona che sta prelevando l'alunno, trascrivere sul registro di classe (o su un elenco predisposto dalla segreteria, nel caso in cui viene licenziata l'intera classe) il nome dell'alunno licenziato, di consegnarlo al collaboratore scolastico per la firma e di accertarsi che è stata apposta la firma del genitore o del delegato.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Istruzioni operative l'uscita anticipata degli alunni <p>Collaboratori scolastici</p> <p>Il collaboratore scolastico ha il compito di avvisare il docente della richiesta effettuata dal genitore o da un suo delegato, accompagnare l'alunno all'ingresso, far firmare nel registro o nell'elenco il genitore o il delegato e accertarsi che l'alunno sia stato preso in consegna dall'adulto.</p>

**Il Dirigente Scolastico
(dott.ssa Elisa Inghima)**