



Corso San Marco n° 61 - 90030 Villafrati (PA) - Distretto 12/50 - Codice Fiscale 97168730824

☎ 0916172589 – 0916851027 -www.icvillafratimezzojuso.edu.it - paic817007@istruzione.it - paic817007@pec.istruzione.it

Agli addetti all'emanazione dell'ordine d'evacuazione:

SEDE CENTRALE "GIOVANNI XXIII" VIA SAN MARCO, 59 – VILLAFRATI (PA)

Dott.ssa Elena Inglima

Dott. Fortunato Raimondi (sostituto)

Prof.ssa Francesca Lo Faso (sostituto)

PLESSO SCUOLA INFANZIA E PRIMARIA VIA PARCO DELLE RIMEMBRANZE, 1 – VILLAFRATI (PA)

Ins. Anna Maria Calè

Ins. Giuseppina Dioguardi (sostituto)

SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA "VINCENZO DI MARCO" – VIA REGIONE SICILIANA – CEFALÀ DIANA (PA)

Ins. Silvana Bisulca

Ins. Filippa Barcia (sostituto)

SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA "VITTORINO DA FELTRE" – CORSO VITTORIO EMANUELE– CAMPOFELICE DI FITALIA (PA)

Ins. Antonina Dorsa

Ins. Luana Maggiolino (sostituto)

SCUOLA SECONDARIA DI MEZZOJUSO "GALILEO GALILEI" - VIA PALERMO, 59 – MEZZOJUSO (PA)

Prof.ssa Antonella Parisi

Prof.ssa Cecilia Maria La Gattuta (sostituto)

PLESSO SCUOLA PRIMARIA "GABRIELE BUCCOLA" VIA M.M. RAPARELLI – MEZZOJUSO (PA)

Ins. Rosalia Lala

Ins. Natalia Musacchia (sostituto)

PLESSO SCUOLA INFANZIA - "IGNAZIO GATTUSO" – VIA ALDO MORO - MEZZOJUSO (PA)

Ins. La Gattuta Liliana

Ins. Sanfilippo Maria Concetta Pina (sostituto)

SCUOLA SECONDARIA DI GODRANO (PA) - VIA ROCCAFORTE, 22 – GODRANO (PA)

Prof.ssa Chiara Impastato

Prof.ssa Vincenza Alessi (sostituto)

PLESSO SCUOLA PRIMARIA "PADRE G. PUGLISI" VIA ROCCAFORTE, 1 – GODRANO (PA)

Ins. Giuseppa Cannella

Ins. Giuseppa Foco (sostituto)

PLESSO SCUOLA INFANZIA - "EMANUELA SETTI CARRARO" – VIA ROCCAFORTE, 2 – GODRANO (PA)

Ins. Lidia Maria La Barbera

Ins. Delia Cortimiglia (sostituto)

Oggetto: Designazione addetto/a alla gestione dell'emergenza in qualità di incaricato dell'emanazione dell'ordine di evacuazione e del Coordinamento delle operazioni di emergenza

VISTI gli Artt. 18- comma 1, lett. b), 20, 31 e 43 del D. Lgs. 81/08;

VISTO il piano di emergenza e di evacuazione di questa Istituzione scolastica;

CONSIDERATO che la S.V., nel corrente anno scolastico, presta servizio c/o questa Istituzione scolastica

RITENUTO CHE, in ottemperanza alle disposizioni sopra richiamate risulta necessario organizzare un Servizio per la gestione della sicurezza antincendio in esercizio ed in emergenza;

PRESO ATTO che:

- ai sensi degli Artt. 36 e 37 del D. Lgs. 81/08 le è stata erogata una formazione/informazione sufficiente ed adeguata in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;
- ai sensi dell'allegato 1 del D.M. 02.09.2021 le sarà erogata un'adeguata formazione/informazione antincendio ;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

in qualità di Datore di lavoro/responsabile del GSA (Gestione Sicurezza Antincendio), con il presente atto,



Corso San Marco n° 61 - 90030 Villafrati (PA) - Distretto 12/50 - Codice Fiscale 97168730824

☎ 0916172589 – 0916851027 -www.icvillafratimezzojuso.edu.it - paic817007@istruzione.it - paic817007@pec.istruzione.it

DESIGNA

la S.V. quale responsabile dell'emanazione dell'ordine di evacuazione e del coordinamento di tutte le operazioni di emergenza.

Specificatamente la S.V. dovrà:

- Ricevuta la segnalazione di emergenza attivare i componenti delle squadre (emergenza, primo soccorso e antincendio) recandosi sul posto segnalato.
- Valutare la situazione d'emergenza e di conseguenza la necessità di evacuare l'edificio, attuando la seguente procedura d'emergenza prestabilita:
 - emanare l'ordine di evacuazione
 - comunicare all'addetto indicato nell'organigramma, l'inizio e la cessazione dell'emergenza per l'attivazione del segnale di allarme;
 - comunicare all'addetto per l'emergenza, indicato nell'organigramma, di interrompere, tramite l'apposito pulsante di sgancio, l'energia elettrica.
 - comunicare all'addetto per l'emergenza, indicato nell'organigramma, di chiudere la valvola di intercettazione del gas/liquido mediante l'apposito rubinetto.
 - attivare gli addetti incaricati, indicati nell'organigramma, ad effettuare le chiamate di soccorso esterno alle squadre di emergenza (Vigili del Fuoco, Pronto soccorso);
 - in caso di evacuazione raccogliere tutti i moduli compilati dal personale e consegnarli all'Addetto al SPP
 - attenersi scrupolosamente alle disposizioni impartite nel piano di emergenza e di evacuazione.

Terminate le operazioni d'esodo la S.V. dovrà verificare di concerto con le eventuali squadre di soccorso esterne (Vigili del Fuoco, protezione Civile, Polizia, ecc,), che in atto ci siano le condizioni di sicurezza che permettano il rientro nell'edificio scolastico.

In caso contrario, in assenza o impedimento della mia persona, è autorizzato a dichiarare:

- il cessato allarme ed eventualmente ordinare il rientro a scuola;
- congedare sia gli alunni, facendoli consegnare ai rispettivi genitori, che il personale presente.

Si precisa, altresì, che gli adempimenti indicati nella presente dovranno essere messi in pratica, anche, in occasione delle prove d'evacuazione che si svolgeranno nel corso del corrente anno scolastico.

La sua attività sarà svolta conformemente alle istruzioni impartite nel piano di emergenza e di evacuazione.

Si evidenzia che la presente designazione, ai sensi dell'Art, 43 - *comma 3*, non può essere da Lei rifiutata se non per giustificato motivo, che dovrà essere notificato per iscritto.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Elena Inglima

.....
Voglia restituire copia della presente firmata per accettazione

Firma

data

.....



Istituto Comprensivo
Beato Don Pino Puglisi



(firma del designato, per ricevuta ed accettazione)
Corso San Marco n° 61 - 90030 Villafrati (PA) - Distretto 12/50 - Codice Fiscale 97168730824
☎ 0916172589 – 0916851027 - www.icvillafratimezzojuso.edu.it - paic817007@istruzione.it - paic817007@pec.istruzione.it