



Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo
Beato Don Pino Puglisi



Corso San Marco n° 61 - 90030 Villafrati (PA) - Distretto 12/50 - Codice Fiscale 97168730824

☎ 0916172589 – 0916851027 -www.icvillafratimezzojuso.edu.it - paic817007@istruzione.it - paic817007@pec.istruzione.it

Agli addetti alle chiamate di soccorso:

SEDE CENTRALE "GIOVANNI XXIII" VIA SAN MARCO, 59 – VILLAFRATI (PA)

Sig. Nicola Cannizzaro

Sig. Giuseppe Ribaudò

PLESSO SCUOLA INFANZIA E PRIMARIA VIA PARCO DELLE RIMEMBRANZE, 1 – VILLAFRATI (PA)

Sig. Vincenzo Morales

Ins. Silvana Giattina

SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA "VINCENZO DI MARCO" – VIA REGIONE SICILIANA – CEFALÀ DIANA (PA)

Ins. Filippa Barcia

Ins. Silvana Bisulca

SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA "VITTORINO DA FELTRE" – CORSO VITTORIO EMANUELE – CAMPOFELICE DI FITALIA (PA)

Sig. Biagio Carcello

Ins. Antonina Dorsa

SCUOLA SECONDARIA DI MEZZOJUSO "GALILEO GALILEI" - VIA PALERMO, 59 – MEZZOJUSO (PA)

Sig. Giovanni Muscarello

Prof.ssa Antonina Perniciaro

PLESSO SCUOLA PRIMARIA "GABRIELE BUCCOLA" VIA M.M. RAPARELLI – MEZZOJUSO (PA)

Ins. Rosalia Lala

Ins. Natalia Musacchia

PLESSO SCUOLA INFANZIA - "IGNAZIO GATTUSO" – VIA ALDO MORO - MEZZOJUSO (PA)

Ins. Liana La Gattuta

Ins. Maria Concetta Pina Sanfilippo

SCUOLA SECONDARIA DI GODRANO (PA) - VIA ROCCAFORTE, 22 – GODRANO (PA)

Prof.ssa Vincenza Alessi

Prof.ssa Ester Scarpulla

PLESSO SCUOLA PRIMARIA "PADRE G. PUGLISI" VIA ROCCAFORTE, 1 – GODRANO (PA)

Ins. Giuseppina Cuttitta

Ins. Anna Maria La Gattutq

PLESSO SCUOLA INFANZIA - "EMANUELA SETTI CARRARO" – VIA ROCCAFORTE, 2 – GODRANO (PA)

Ins. Lidia Maria La Barbera

Ins. Delia Cortimiglia

Oggetto: Designazione addetto/a alla gestione dell'emergenza in qualità di incaricato delle CHIAMATE DI SOCCORSO

VISTI gli Artt. 18- comma 1, lett. b], 20, 31 e 43 comma 1 lett. A) del D. Lgs. 81/08;

VISTO il piano di emergenza e di evacuazione di questa Istituzione scolastica;

CONSIDERATO che la S.V., nel corrente anno scolastico, presta servizio c/o questa Istituzione scolastica

RITENUTO CHE, in ottemperanza alle disposizioni sopra richiamate risulta necessario organizzare un Servizio per la gestione della sicurezza antincendio in esercizio ed in emergenza;

PRESO ATTO che:

- ai sensi degli Artt. 36 e 37 del D. Lgs. 81/08 le è stata erogata una formazione/informazione sufficiente ed adeguata in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;
- ai sensi dell'allegato 1 del D.M. 02.09.2021 le sarà erogata un'adeguata formazione/informazione antincendio ;

il DIRIGENTE SCOLASTICO

in qualità di Datore di lavoro/responsabile del GSA (Gestione Sicurezza Antincendio), con il presente atto,

la S.V. quale responsabile delle chiamate di soccorso.

In particolare la S.V. dovrà attendere l'avviso del Coordinatore dell'emergenza per effettuare la chiamata dei mezzi di soccorso seguendo le seguenti procedure:

IN CASO DI INCENDIO chiamare i Vigili del Fuoco secondo le seguenti modalità:

- comporre il **112**;
- fornire questo messaggio in maniera chiara "**Incendio presso la Scuola**"
- fornire un recapito telefonico;
- attendere la risposta del personale dei Vigili del Fuoco e assicurarsi che il messaggio sia stato compreso;
- fornire le eventuali altre informazioni richieste, comprese indicazioni atte a favorire la identificazione della scuola, della sua ubicazione, del tipo e della estensione dell'incendio;
- avvisare il personale dei Vigili del Fuoco se si è costretti ad abbandonare la postazione a causa della gravità dell'evento e se è in atto la evacuazione della scuola.
- informare il Dirigente scolastico dell'avvenuta chiamata

IN CASO DI INFORTUNIO E/O MALORE chiamare il pronto soccorso secondo le seguenti modalità:

- comporre il numero **112**
- dare indicazioni chiare e precise circa il tipo di incidente accaduto ed il numero di persone coinvolte
- fornire questo messaggio in maniera chiara "**Infortunio/malore presso la Scuola.....**";
- fornire un recapito telefonico
- attendere una risposta ed assicurarsi che il messaggio sia stato compreso dall'interlocutore;
- informare il Dirigente scolastico dell'avvenuta chiamata.

Nello specifico:

- fornire il proprio nome e cognome e qualificarsi
- comunicare con chiarezza il luogo della chiamata
- fornire l'indirizzo esatto della scuola e del luogo dove si è verificata l'emergenza e/o l'incidente ed ogni altra informazione utile per poter tempestivamente raggiungere i luoghi interessati
- descrivere sinteticamente l'accaduto e la situazione attuale
- dare informazioni circa le persone coinvolte e l'eventuale presenza di feriti.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Elena Inglima

Voglia restituire copia della presente firmata per accettazione

Firma

data

.....
(firma del designato, per ricevuta ed accettazione)