

**RELAZIONE FINALE**

**DEL CONSIGLIO DI INTERCLASSE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Classe \_\_\_ Sezione\_\_\_\_\_\_\_\_ Scuola Primaria di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ a.s. 2024-2025** | |
| **1. Situazione in uscita** | |
| * Composizione della classe (maschi, femmine, alunni DA, DSA, BES, stranieri, ripetenti) ed eventuali variazioni sopravvenute nel corso dell’anno scolastico. * Regolarità della frequenza/presenza e partecipazione alle attività didattiche. * Eventuale variazione della composizione del Consiglio di Interclasse (cambio docenti). | | |
| **2. Evoluzione delle dinamiche relazionali e di affiatamento del gruppo-classe.** | |
| *(Fare riferimento a quanto rilevato nel corso dell’anno scolastico nelle sedute del Consiglio di Interclasse: rispetto delle regole scolastiche, socializzazione, metodologie didattiche attivate )* | | |

|  |
| --- |
| **3. Area apprendimenti** (relazionare la situazione in uscita rilevata seguendo i punti indicati) |
| **Situazione in uscita in relazione alla didattica e alle attività svolte.**  (*scaletta per la stesura)*   * Motivazione, impegno, interesse, partecipazione espressi dal gruppo-classe. * Comportamento, gestione del materiale e delle consegne.   **CASI PARTICOLARI: ALUNNI/E DSA e BES**  **Gli obiettivi educativi /formativi e di apprendimento sono stati raggiunti**   * in modo **ottimo** da: (nomi alunni/e)………………………………….. * in modo **distinto** da: * in modo **buono** da**: …………………………………………..** * in modo **discreto** da**: …………………………………………..** * in modo **sufficiente** da**: …………………………………………..** * in modo **non sufficiente** da**: …………………………………………..**   **Metodologie adottate per il raggiungimento di quanto programmato** *(riportare le metodologie utilizzate e già dichiarate nella progettazione iniziale)*  *o Lezione partecipata/interattiva*  *o Lezione frontale*  *o Lavoro in coppie di aiuto*  *o Lavoro individuale e/o di gruppo*  *o Metodo induttivo*  *o Metodo deduttivo*  *o Ricerca-azione*  *o Tutoring*  *o Discussione/Confronto*  *o Problem solving, Brainstorming, Role play*  *o Didattica metacognitiva*  *o Discussione guidata*  *o Attività laboratoriali*  *o Apprendimento per ricerca-scoperta guidata*  *eliminare quelle non applicate*  **Mezzi/strumenti utilizzati**  (*riportare quanto di fatto attivato*)  o Libri di testo  o Schede predisposte dall’insegnante  o Testi didattici di supporto  o Riviste e giornali  o Cartelloni  o Computer, software didattici e multimediali, Internet  o Uscite sul territorio e/o visite guidate  o Giochi didattici  o Osservazioni sistematiche  o Compiti di realtà  o Autobiografia cognitiva  o Altro  **Strategie per il sostegno/ consolidamento e per il recupero delle conoscenze e delle competenze** (*riportare quanto di fatto attivato*)   * Inserimento in gruppi motivati di lavoro * Semplificazione dei contenuti * Reiterazione degli interventi didattici * Studio assistito e guidato * Esercizi guidati e schede strutturate * Controllo costante dei materiali e dei compiti * Allungamento dei tempi di acquisizione dei contenuti disciplinari * Affidamento di compiti a crescente livello di difficoltà * *Eventuali sportelli didattici attivati per il recupero: Disciplina e durata* | |

|  |
| --- |
| **4. Verifica e valutazione** |
| Strumenti di verifica del livello di apprendimento   * (prove scritte, orali, scritto-grafiche, pratiche / esercitazioni, conversazioni, dibattiti, questionari, test oggettivi, altro).   Gli strumenti di verifica del livello di apprendimento utilizzati durante il corso dell’anno sono stati:  **Prove scritte**  o Componimenti  o Relazioni  o Sintesi  o Questionari strutturati  o Testi da completare  o Traduzioni  o dialoghi  o Esercizi  o Soluzione problemi  **Prove orali**  o Relazione su attività svolte (individuali e/o di gruppo)  o Interrogazioni  o Interventi  o Discussione su argomenti di studio  o Verifiche in video lezione  **Prove pratiche**  o Prove grafico pittoriche  o Prove strumentali e corali  o Test motori  Nelle verifiche degli apprendimenti, in itinere e finali, si è tenuto conto dei seguenti criteri e modalità:  o Adeguata distribuzione delle prove nel corso dell’anno.  o Coerenza della tipologia e del livello delle prove con la relativa sezione di lavoro effettivamente svolta in classe.  Le verifiche in itinere hanno avuto lo scopo di controllo delle varie attività svolte e del livello di comprensione delle proposte. Sono state considerate di notevole rilevanza, ai fini del controllo, delle varie conoscenze e abilità disciplinari sviluppate dagli alunni e dalle alunne, tali da poter essere utilizzate in campi diversi da quelli prettamente scolastici.  **Valutazione**  Al fine di valutare il percorso formativo, è stata effettuata un’azione costante di registrazione delle attività svolte, dei progressi ottenuti o meno da parte del singolo/a allievo/a, dai gruppi o dal gruppo classe. Sono stati presi in considerazione gli interessi manifestati, l’atteggiamento verso lo studio, le più generali dinamiche relazionali delle alunne e degli alunni, il grado di autonomia nell’affrontare e risolvere i problemi, le doti di riflessione e la capacità di analisi critica. La valutazione, inoltre, è stata intesa come modalità di verifica del processo di insegnamento/apprendimento per l’eventuale revisione e riprogettazione. Nel valutare l’alunno/a, si è tenuto conto non solo dell’acquisizione dei contenuti proposti, ma di tutti quei fattori che hanno inciso sul processo di apprendimento e di formazione (interesse, impegno, abilità operative, applicazione, partecipazione, motivazione, socializzazione).  La valutazione finale, condotta secondo i criteri del PTOF, ha tenuto conto dei seguenti fattori:  - situazione di partenza  - impegno  - interesse  - partecipazione  - metodo di lavoro e di studio  - risultati dell’apprendimento con particolare attenzione alle condizioni socio-familiari, alle problematiche legate all’età e al grado di difficoltà delle prove somministrate. | |
| **5. Partecipazione ad attività e progetti** |
| Il Consiglio di Interclasse ha realizzato le seguenti attività per ampliare e potenziare l’offerta formativa e didattica: *(fare riferimento alla programmazione educativa e didattica stabilita dal C.d.l. e ad altre attività non previste dalla programmazione iniziale ma eventualmente svolte durante l’anno scolastico)*  Esempi: PON di \_\_\_\_\_\_\_\_\_-, Progetto Continuità, visite guidate, viaggi d’istruzione ecc (*specificare*) | |
| **6. Rapporti con le famiglie** |
| La partecipazione dei genitori ai colloqui e ai ricevimenti collegiali effettuati nei mesi di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ è stata *attiva/efficace/costante.*  Nel rispetto delle date e degli appuntamenti previsti nel piano delle attività annuali, le famiglie hanno ricevuto tramite l’apposita sezione del Registro Elettronico Axios – Accesso Famiglie:  - la scheda di rilevazione intermedia periodo settembre-novembre 2024;  - la scheda di valutazione I quadrimestre;  - la scheda di rilevazione intermedia periodo febbraio-marzo 2025;  - la scheda di valutazione II quadrimestre.  I rappresentanti dei genitori eletti sono stati presenti atutte le convocazioni formali *(oppure a quasi tutte/alcune/nessuna)*. La loro partecipazione si è rivelata utile ai fini del miglioramento dei livelli di apprendimento e del comportamento delle alunne e degli alunni. | |

La presente relazione viene approvata all’unanimità da tutti i componenti del Consiglio di Interclasse nella seduta del giorno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Villafrati,